



Závěrečná zpráva podpořeného projektu Participativního rozpočtu statutárního města Třince pro rok 2025

v souladu s Pravidly Participativního rozpočtu statutárního města Třince pro rok 2025

podat do 30 dnů po ukončení akce

Navrhovatel: Jméno a příjmení / název neziskové organizace	
Právní forma neziskové organizace	
Datum narození / IČO	
Adresa bydliště / sídla	
Kontaktní telefon, e-mail	

Název podpořeného projektu	
Termín konání akce	
Místo konání akce (<i>přesná adresa nebo parcelní číslo nebo souřadnice GPS</i>)	
Počet účastníků akce	

1. Naplnění cíle projektu (*Popište, zda a jakým způsobem se Vám podařilo naplnit předpokládaný cíl a určení projektu.*)

--

2. Zhodnocení realizace akce a její pozitivní přínos pro občany
(Uvedte, jak se Vám podařilo a s jakým úspěchem zrealizovat akci.)

3. Uvedte, zda se během realizace projektu vyskytly nějaké překážky či neočekávané situace a jak byly řešeny.

4. Uvedte, zda byste projekt zrealizovali i v roce následujícím.

5. Seznam příloh (zaškrtněte dokumenty přiložené k závěrečné zprávě)

- Příloha závěrečné zprávy – fotodokumentace z akce
(přiložte materiály, které dokládají realizaci projektu – např. fotografie z akce, výstupy v médiích, apod.)
- Jiné – vypište:

Počet příloh:

V Třinci dne:

podpis navrhovatele