

Pravidla „Participativního rozpočtu statutárního města Třince pro rok 2025“

Cílem těchto pravidel je nastavení fungování participativního rozpočtu statutárního města Třince pro rok 2025 (dále jen Pravidla). Prostřednictvím závazných ukazatelů rozpočtu statutárního města Třince na rok 2025 byl Participativní rozpočet schválen zastupitelstvem města na 15. zasedání dne 10.12.2024 usnesením č. 15/332/2024 (<https://www.trinecko.cz>)

I. Participativní rozpočet statutárního města Třince pro rok 2025 (dále jen participativní rozpočet)

Iniciativa, která občanům, místním spolkům a organizacím dává možnost zapojit se do rozhodování o rozvoji města na poli společenském, kulturním, sportovním či komunitním. Veřejnosti je umožněno rozhodovat o finančních prostředcích na kulturní, společenské, sportovní a komunitní projekty, které se uskuteční v průběhu léta 2025.

II. Vyhlášovatel participativního rozpočtu, poskytovatel daru statutární město Třinec, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec, IČO 00297313

III. Cíl participativního rozpočtu

- Podpora společenských, kulturních, sportovních a komunitních akcí v letních měsících, během oslav 17. listopadu a v předvánočním čase v roce 2025.
- Zapojení občanů do spolurozhodování o společenském, kulturním, sportovním a komunitním dění ve městě.
- Podpora komunitní spolupráce a angažovanosti občanů.

IV. Průběh participativního rozpočtu

- zveřejnění informace o vyhlášeném participativním rozpočtu (zveřejnění, propagace, konzultace záměrů: 21.01.2025 – 28.02.2025
- podání návrhů: 06.02.2025 – 28.02.2025
- posouzení návrhů: 03.03.2025 – 12.03.2025
- hlasování veřejnosti: 1. termín (léto 2025) 14.03.2025 – 30.03.2025
- vyhodnocení hlasování: 1. termín 31.03.2025 – 04.04.2025
- realizace projektů: 1. termín 01.06.2025 – 30.09.2025

- hlasování veřejnosti: 2. termín (období oslav 17. listopadu, předvánoční období) 02.06.2025 – 18.06.2025
- vyhodnocení hlasování: 2. termín 19.06.2025 – 22.06.2025
- realizace projektů: 2. termín 10.11.2025 – 24.12.2025

- závěrečná zpráva podpořených projektů: oba termíny do 30 dnů po ukončení akce

V. Koordinátor participativního rozpočtu (dále jen koordinátor)

Administruje agendu participativního rozpočtu, poskytne navrhovatelům bližší informace k participativnímu rozpočtu, případně osobní konzultace (po telefonické dohodě) – Ing. Martina Legierská, tel. 558 306 193, Odbor školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Třince.

VI. Objem finančních prostředků

1. Celkový objem finančních prostředků vyčleněných na participativní rozpočet na rok 2025 činí maximálně 600.000 Kč, přičemž 450.000 Kč je určeno pro podpořené akce v 1. termínu (léto 2025) a to pro 15 podpořených projektů na území města Třince.

Maximální počet podpořených akcí na území 1 městské části (dle katastru nemovitostí) je 5. V 2. termínu (období oslav 17. listopadu, předvánoční období) je vyčleněno 150.000 Kč pro 5 podpořených projektů na území města Třince.

2. Na jeden projekt je vyčleněna částka maximálně 30.000 Kč. Finanční prostředky budou poskytnuty formou daru.
3. V případě, že celková výše finančních prostředků vyčleněných pro konkrétní část podpory převyšuje součet finančních prostředků požadovaných na realizaci podpořených projektů v rámci této části podpory, může Rada města rozhodnout o převodu nevyčerpaných finančních prostředků do jiné části podpory, a to za účelem efektivního využití celkového objemu finančních prostředků vyčleněných na participativní rozpočet.

Finanční prostředky budou zaokrouhleny dolů na celé tisíce koruny české.

VII. Podmínky participativního rozpočtu

Podmínky byly stanoveny Zastupitelstvem města Třince na 8. zasedání dne 12.12.2023 usnesením č. 8/176/2023: (<https://www.trinecko.cz>):

- Projekt nesmí propagovat produkty, služby, činnosti či stanoviska komerčního, náboženského a politického charakteru.
- Projekt musí být veřejně prospěšný, tedy sloužit obyvatelům města Třince.
- Projekt musí být realizován na veřejně přístupném místě (nemusí být přístupno neustále, případné vstupné nesmí převýšit částku 100 Kč).
- Projekt nesmí být v rozporu s dobrými mravy.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Podání návrhu

Fyzické osoby (občané města Třince starší 18 let) a neziskové organizace (spolky, církve, apod.) se sídlem na území města Třince, mohou podávat návrhy:

Elektronicky – formulář „Návrh projektu pro Participativní rozpočet statutárního města Třince pro rok 2025“ (dále jen Návrh projektu) je k dispozici na webových stránkách statutárního města Třince www.fajnytrinec.cz. Kompletně vyplněné formuláře jsou přijímány:

- na e-mailovou adresu: martina.legierska@trinecko.cz (pouze s elektronickým podpisem),
- prostřednictvím datových schránek 4anbqsj.

V papírové podobě – formuláře jsou k vyzvednutí u koordinátora (bod V. Pravidel). Vyplněné formuláře:

- odevzdejte na podatelně Magistrátu města Třince, rozhodujícím datem pro dodržení termínu podání Návrhu projektu je datum doručení,
- zašlete prostřednictvím držitele poštovní licence, kdy rozhodujícím datem pro dodržení termínu podání Návrhu projektu je datum podání.

Počet návrhů od jednoho navrhovatele není omezen. Návrhy podané jiným způsobem nebo mimo termín pro podání návrhů nebudou do dalšího průběhu zařazeny.

V případě formálních chyb nebo návrhů, které jsou nejasné či neúplné, vyzve koordinátor navrhovatele k jejich odstranění či doplnění návrhu. Oprava bude navrhovatelem provedena ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne vyzvání koordinátorem.

Komunikace s navrhovatelem

Probíhá po celou dobu projektu prostřednictvím e-mailu nebo telefonicky, kontaktní údaje uvede navrhovatel ve formuláři Návrh projektu.

Posouzení návrhů

K posouzení návrhů je Radou města Třince zřízena pracovní skupina. Koordinátor předloží pracovní skupině všechny návrhy projektů. Pracovní skupina posoudí, zda návrhy:

- jsou v souladu s podmínkami participativního rozpočtu,
- jsou realizovatelné.

Pokud bude návrh v rozporu s Pravidly, bude vyřazen.

Pracovní skupina si vyhrazuje právo:

- přizvat navrhovatele na jednání pracovní skupiny,
- upřesnit ve spolupráci s navrhovatelem konečnou podobu návrhu.

Pokud navrhovatel i přes výzvu nedostatky v návrhu neodstraní a nebude spolupracovat s pracovní skupinou na upřesnění návrhu v časovém vymezení dle harmonogramu v bodě IV., bude z dalšího průběhu vyřazen.

Koordinátor informuje navrhovatele, jejichž návrhy byly z dalšího průběhu vyřazen.

Hlasování

Proběhne na portálu Fajny Třinec www.fajnytrinec.cz. Každý hlasující má k dispozici 15 hlasů pro první termín hlasování a 5 hlasů pro druhý termín hlasování. Platné jsou pouze hlasy zaslané prostřednictvím portálu Fajny Třinec. V případě změny alokace finančních prostředků dle článku VI si Rada města vyhrazuje možnost změny podmínek v počtu posuzovaných podaných žádostí a počtu dispozičních hlasů.

Hlasování, zajištění konzultačního místa pro hlasující a PR po celou dobu projektu participativního rozpočtu zajišťují pověření zaměstnanci odboru Kancelář vedení města Magistrátu města Třince. Veškeré informace k projektu, včetně výsledků hlasování, budou prezentovány na portálu Fajny Třinec.

Vyhodnocení hlasování

Po ukončení hlasování bude pro obě části města samostatně na základě získaných hlasů sestaven žebříček. Vítěznými návrhy budou ty, které získají nejvíce hlasů.

Koordinátor:

- informuje navrhovatele o výsledcích hlasování,
- předloží Radě města Třince výsledky hlasování k projednání, součástí materiálu do rady je stanovisko pracovní skupiny,
- informuje navrhovatele o rozhodnutí Rady města Třince a vyzve jej k uzavření smlouvy, a to do 5 pracovních dnů od rozhodnutí Rady města Třince.

Pokud získají 2 či více projektů v jedné části stejný počet hlasů tak, že nelze určit pět prvních míst, rozhoduje o rozdělení finančních prostředků Rada města Třince.

Realizace projektů

Finanční prostředky na podpořený projekt jsou navrhovatelům poskytnuty na základě Radou města Třince schválené a oběma stranami podepsané darovací smlouvy.

Schválený a podpořený projekt není možné měnit. Lze jej upravit pouze dílčími změnami, které nenaruší primární charakter projektu. Tyto úpravy budou konzultovány prostřednictvím koordinátora, na základě posouzení pracovní skupiny budou případně předloženy

na jednání Rady města Třince. O změně a jejím odsouhlasení bude proveden písemný záznam.

Závěrečná zpráva podpořených projektů

Po ukončení projektu navrhovatel v souladu s podmínkami Darovací smlouvy a bodu IV. Pravidel předloží Závěrečnou zprávu podpořeného projektu, která bude obsahovat zhodnocení projektu, včetně doložení fotodokumentace z průběhu realizace projektu a doložení způsobu prezentace dárce. Závěrečná zpráva bude zpracována na formuláři *Závěrečná zpráva podpořeného projektu Participativního rozpočtu statutárního města Třince pro rok 2025* – Příloha č. 2 Pravidel. Závěrečné zprávy mohou být předloženy stejným způsobem jako podání návrhu projektu dle bodu VII. Pravidel.

VIII. Evaluace

V průběhu listopadu 2025 bude pracovní skupinou provedena evaluace, která zhodnotí úspěšnost projektu v roce 2025. Evaluace společně s doporučením pro rok 2026 bude předložena Radě města Třince.

IX. Schvalovací doložka

Pravidla „Participativního rozpočtu statutárního města Třince pro rok 2025“ byla schválena na 65. schůzi Rady města Třince dne 20.01.2025 usnesením č. 2025/2328.

V Třinci dne

RNDr. Věra Palkovská
primátorka

Přílohy:

1. Formulář „Návrh projektu pro Participativní rozpočet statutárního města Třince pro rok 2025“
2. Formulář „Závěrečná zpráva podpořeného projektu Participativního rozpočtu statutárního města Třince pro rok 2025“
3. Návrh darovací smlouvy pro fyzické osoby
4. Návrh darovací smlouvy pro neziskové organizace